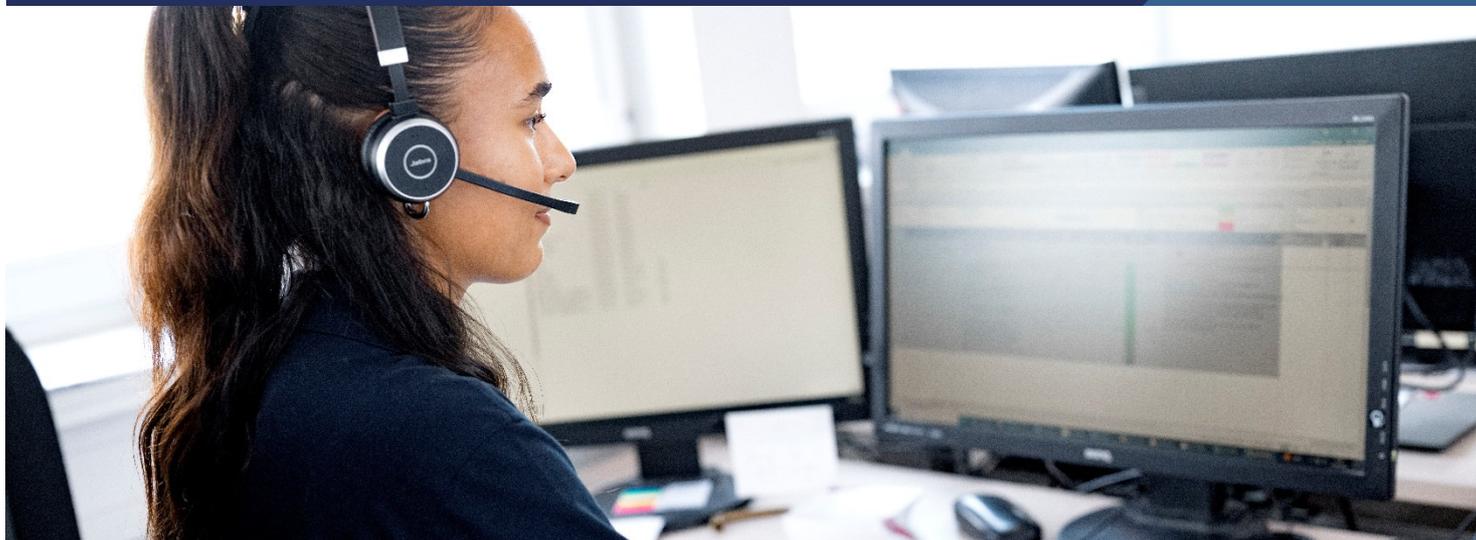




WIR MACHEN MEHR.



Mit dem Ziel, die Effizienz, Sicherheit und Arbeitsbedingungen für Schieneninfrastruktur und Bahnbetriebswerkstätten weltweit zu verbessern, plant, produziert, vertreibt & wartet WINDHOFF Schienenfahrzeuge sowie verschiedenste Systeme der Bahn- und Rangiertechnik. Wir sind ein erfolgreiches, innovatives Unternehmen mit rd. 305 Mitarbeitenden in Rheine sowie eigenen Standorten in der Schweiz, Großbritannien, Norwegen, USA und in Singapur.

Teilzeit / 20-25 Stunden

Sachbearbeitung Personal - Reisekostenabrechnung (m/w/d)

Für die Unterstützung unserer Personalabteilung suchen wir zum nächstmöglichen Termin einen Sachbearbeiter Personal Reisekostenabrechnung (m/w/d):

IHRE AUFGABE

- Prüfung der Reisekostenabrechnungen (Montageeinsätze) nach steuerlichen/gesetzlichen Anforderungen sowie internen Regelungen und Verbuchung der Daten
- Beantragung von A1-Meldungen für Auslandseinsätze
- Erstellung von Unterlagen für Auslandseinsätze z.B. Registrierungen im Ausland, Auswertung der Lohnkosten etc.
- Unterstützung bei der Entgeltabrechnung und sonstigen Themen im Bereich Personal

WAS BIETEN WIR:

- 35 Stunden/Woche (Vollzeit), Gleitzeit, mobiles Arbeiten möglich
- IG Metall NRW Tarifvertrag, 30 Tage Urlaub und Gleitzeitkonto
- Individuelle Einarbeitung und Onboarding
- Abwechslungsreiche Herausforderungen
- JobRad, Corporate Benefits, zusätzliche betriebliche Krankenversicherung, altersvermögenswirksame Leistungen
- Hervorragende Verkehrsanbindung und Firmenparkplatz etc.

IHR PROFIL:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung sowie mehrjährige Erfahrung im Bereich Personal
- Umfassende Kenntnisse im Reisekostenrecht und den anhängigen Rechtsvorschriften werden vorausgesetzt
- Sicherer Umgang mit MS Office
- Sehr gute organisatorische Fähigkeiten
- Diskretion und Kommunikationsstärke

IHRE ANSPRECHPARTNER:

Fachliche Fragen sowie rund um die Bewerbung:

Stefanie Schönheit, Leiterin Personalwesen

WINDHOFF Bahn-und Anlagentechnik GmbH
Hovestraße 10 | 48431 Rheine
Tel: +49 5971 58-0 | E-Mail: karriere@windhoff.de
www.windhoff.de

Wir haben Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns über Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Kopien der letzten Zeugnisse, etc.).

